



ISSEA
SECRETARÍA DE SALUD
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

Contigo al 100

DICTAMEN DE BAJA DOCUMENTAL.

Aguascalientes, Ags., 16 de Noviembre del 2021, se reunieron el Coordinador de Archivos L.A. Juan José Díaz Láriz, y el Responsable del Archivo de Concentración C. Héctor Omar Alonso Lucas, del Instituto de Servicios de Salud del Estado de Aguascalientes, para determinar la Baja de Archivo Documental de las Área de Recursos Financieros y del Departamento de Adquisiciones del mismo Instituto que de acuerdo al Catálogo de Disposición Documental emitido por la Unidad de Administración de Documentos y la Coordinación de Archivos, la baja documental que se pretende realizar corresponde a los años de 2013 que contienen Pólizas de Ingreso y Egreso y que dicho Catálogo señala 6 años, y del Depto. de Adquisiciones corresponde al año 2013 y que el catálogo señala 8 años de resguardo.

Con la finalidad de liberar espacios en el Archivo de Concentración y cumplir con una de las Actividades del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2021, por lo tanto al comprobar la vigencia documental del Archivo señalado, se dictamina procedente la Baja Documental mencionada.

L.A. JUAN JOSE DIAZ LARIZ
COORDINADOR DE ARCHIVO Y
ENCARGADO DE LA UNIDAD DE
ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS

C. HECTOR OMAR ALONSO LUCAS
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE
CONCENTRACION.



ISSEA
SECRETARÍA DE SALUD
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

Contigo al 100

**ACTA ADMINISTRATIVA
POR BAJA DOCUMENTAL DEL ARCHIVO DE CONCENTRACION**

EN LA CIUDAD DE AGUASCALIENTES, AGS., SIENDO LAS DIEZ HORAS DEL DIA 14 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021, EN LAS INSTALACIONES QUE OCUPA EL ARCHIVO DE CONCENTRACION DEL INSTITUTO DE SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES, UBICADO EN CALLE MANUEL KANT #108, FRACC. LA FUNDICION, AGUASCALIENTES, AGS., SE REUNIERON LOS C.C. L.A. JUAN JOSE DIAZ LARIZ, COORDINADOR DE ARCHIVO Y JEFE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS DEL I.S.S.E.A., Y EL C. HECTOR OMAR ALONSO LUCAS RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE CONCENTRACION, PARA CONSIGNAR LA BAJA DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE CONCENTRACION CORRESPONDIENTE A LAS AREAS DE RECURSO FINANCIEROS Y DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES DE LA DIRECCION DE AREA DE ADQUISICIONES, SERVICIOS Y PATRIMONIO QUE YA CUMPLIÓ CON EL TIEMPO DE GUARDA, DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS QUE ESTABLECE EL CATALOGO DE DISPOSICION DOCUMENTAL, Y DESDE LUEGO CON LA AUTORIZACION DE LAS AREAS USUARIAS DE DICHA INFORMACION. -----

INTERVIENEN COMO TESTIGOS DE ASISTENCIA EL C. CARLOS ALBERTO BECERRA RUIZ QUIEN SE IDENTIFICA CON CREDENCIAL EXPEDIDA POR EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL Y QUE POR SUS GENERALES MANIFIESTA LLAMARSE COMO HA QUEDADO ESCRITO, SER DE ESTADO CIVIL _____, DE _____ AÑOS DE EDAD, ORIGINARIO DE AGUASCALIENTES. AGS.. Y TENER SU DOMICILIO PARTICULAR EN CALLE

AGUASCALIENTES, AGS., Y EL C. JESUS GUILLERMO CAMACHO MUÑOZ, QUIEN SE IDENTIFICA CON LA CREDENCIAL NO _____ EXPEDIDA POR EL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL Y QUE POR SUS GENERALES MANIFIESTA LLAMARSE COMO HA QUEDADO ESCRITO, SER DE ESTADO CIVIL _____ DE _____ AÑOS DE EDAD, ORIGINARIO DE AGUASCALIENTES,

Carlos A. Becerra Ruiz
Hector



ISSEA
SECRETARÍA DE SALUD
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

Contigo al 100

AGS. Y TENER SU DOMICILIO PARTICULAR EN AGS., QUIENES PRESTAN SUS SERVICIOS COMO CONTRALOR INTERNO DEL INSTITUTO, EMPLEADA ADMINISTRATIVA ADSCRITA AL HOSPITAL DE PABELLON DE ARTEAGA Y AUXILIAR DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN EN OFICINAS CENTRALES----

-----**HECHOS**-----

ANTE LA PRESENCIA DEL REPRESENTANTE DEL GOBIERNO DEL ESTADO, SE LLEVO A CABO EL ACTO DE PRESENTACION DE LA CARTA DE CONFIDENCIALIDAD POR PARTE DE LA EMPRESA "RECICLADORES MEXICANOS.", PARA GARANTIZAR LA DESTRUCCIÓN TOTAL DE DOCUMENTOS Y EL COMPROMISO DE QUE EL DESTINO FINAL DE ÉSTOS SEA ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE PARA EL PROCESO DE RECICLAJE, CON SU RESPECTIVA AUTORIZACION PARA LA DESTRUCCION DE LOS ARCHIVOS DE CADA UNA DE LAS ÁREAS RESPONSABLES:-----

-----ANEXO I.- 32 CAJAS QUE CONTIENEN EXPEDIENTES CLINICOS QUE DE ACUERDO A LA NORMA OFICIAL NOM 004-SSA3-2012 DEL EXPEDIENTE CLINICO YA CUMPLIERON EL TIEMPO DE GUARDA ESTABLECIDO.

-----PREVIA LECTURA DE LA PRESENTE Y NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SE DA POR CONCLUIDA A LAS DOCE CUARENTA HORAS DEL MISMO DIA DE SU INICIO, FIRMANDO AL MARGEN Y AL CALCE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON. ESTA ACTA CONSTA DE TRES HOJAS, CONSTE.

POR LA COORDINACION DE ARCHIVOS.

L.A. JUAN JOSE DIAZ LARIZ
JEFE DE LA UNIDAD DE ADMON. DE DOCTOS.

Carlos A. Guerra Ruiz

Hector



ISSEA
SECRETARÍA DE SALUD
DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES

Contigo al 100

TESTIGOS DE ASISTENCIA

Carlos A. Becerra Ruiz
CARLOS ALBERTO BECERRA RUIZ
APOYO ADMINISTRATIVO DEL O.I.C.

Hector
C. HECTOR OMAR ALONSO LUCAS
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE
CONCENTRACION.

JGD
C. JESUS GUILLERMO CAMACHO MUÑOZ
APOYO ADMINISTRATIVO DEL
ARCHIVO DE CONCENTRACION